



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ (สำนักงานปลัด) องค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ

ที่ ขพ ๗๕๒๐๑/

วันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ ได้ส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ ให้มีประสิทธิภาพและดียิ่งขึ้น จึงขอรายงานหลักสูตรการเข้าฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นางสาวศดานันท์ ประไพ)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นายสุรัชย์ สินพุก)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ

(นายมานพ นัยสอน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ

หลักสูตรการเข้าฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรฝึกอบรม	ระยะเวลา
สัปดาห์ที่ ๑				
๑	นายเจตชัย อัมรินทร์	ปลัด อบต.	๑ การจัดทำบัญชีตามแบบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษา ไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษา ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑	วันที่ ๒๐ - ๒๒ เมษายน ๒๕๖๑
			๒ กฎหมายและคดีปกครองเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่รัฐ	วันที่ ๒๑ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑
			๓ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งท้องถิ่นที่ถูกต้อง	วันที่ ๑๔ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑
๒	นางสาวศิริรัตน์ พิกุลทอง	หัวหน้าสำนักปลัด	๑ วิธีการทำบันทึก รูปแบบ รายงานและแนวทางการบริหารจัดการจัดจ้างของสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๘ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๐
			๒ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๑
			๓ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ภายใต้หนังสือข้อมอบการจัดทำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รูปแบบจําแนกงบประมาณประกอบแนวทางปฏิบัติตามระเบียบหนังสือสั่งการใหม่ และรูปแบบโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-LAAS	วันที่ ๒๔ มิถุนายน - ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑
๓	นางสาวแสงณี รัตนเทพี	นักทรัพยากรบุคคล	๑ โครงการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑	วันที่ ๘ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๐
๔	นางสาวทิพาพร ศรีสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑ กระบวนการขั้นตอนการแก้ไข เพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) วิธีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม การบริหารงานงบประมาณ (เทศบัญญัติ) งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขั้นตอนการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมทั้งวิธีการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขั้นตอนการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมทั้งวิธีการโอนงบประมาณและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายไประบบบัญชีคอมพิวเตอร์(e-Laas)	วันที่ ๖ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๕	นางวลัยรัตน์ แก้วกลั่น	ครู	๑	โครงการสร้างแกนนำเครือข่ายครูดีเกิดในใจ	โครงการสร้างแกนนำเครือข่ายครูดีเกิดในใจ	วันที่ ๒๕ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
				๒	โครงการพัฒนาครูต้นแบบเพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด ระดับปฐมวัย	วันที่ ๙ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๑
				๓	สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๖ - ๒๒ กันยายน ๒๕๖๑
๖	นางสาวมณีนุชา หนูม่วง	นักจัดการงานทั่วไป	๑	การบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา ตามกรอบหลักสูตรปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐	การบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา ตามกรอบหลักสูตรปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐	วันที่ ๘ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
				๒	ประเมินผลและประเมินผลการทำงานหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่และการจัดบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง "กองทุนสุขภาพท้องถิ่น พลิกฟื้นสุขภาวะชุมชน"	
				๓	เทคนิคการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ และระบบบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ และ พ.ศ. ๒๕๕๙ และแนวทางการบริหารจัดการสวัสดิการสังคมและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒	วันที่ ๑๕ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๑
๗	นางสาวพลาพร พุทธิปลันธน์	นักวิชาการศึกษา	๑	โครงการประชุมชี้แจงข้อมูลความเข้าใจการเบิกจ่ายเงินและการบันทึกรายการบัญชีเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ การจัดการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) และเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการประชุมชี้แจงข้อมูลความเข้าใจการเบิกจ่ายเงินและการบันทึกรายการบัญชีเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ การจัดการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) และเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๒๖ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑
				๒	ปฐมนิเทศน์ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	วันที่ ๓๐ เมษายน - ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑
				๓	ปฐมนิเทศน์ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	วันที่ ๓๐ เมษายน - ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑
๘	นางสาวศดานันท์ ประไพ	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษาระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ งบประมาณด้านการศึกษาระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑	วันที่ ๑๕ - ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๑
				๒	โครงการเพิ่มศักยภาพการร่างหนังสือราชการให้ถูกต้องและเหมาะสม การใช้ภาษา	วันที่ ๒๓ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
				๓	ราชการ การจด/การเขียนรายงานการประชุม วิธีปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ	วันที่ ๓๐ เมษายน - ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑
			๒	เทคนิคการเขียนโครงการฝึกอบรม/จัดงานต่างๆ และการบริหารงานธุรการในยุคไทยแลนด์ ๔.๐	เทคนิคการเขียนโครงการฝึกอบรม/จัดงานต่างๆ และการบริหารงานธุรการในยุคไทยแลนด์ ๔.๐	วันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑
				๓	ปฐมนิเทศน์ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	วันที่ ๔ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑
				๔	โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท. (e-LAAS)	

๙	นางพุดสุข	อนันตสุข	ผู้ดูแลเด็ก	๑	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ งบประมาณด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑	วันที่ ๑๕ - ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๑
๑๐	นางสาววรรณ	ปานหิรัญ	ผู้ดูแลเด็ก	๒	การบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา ตามกรอบหลักสูตรปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐	วันที่ ๑๖ - ๒๒ กันยายน ๒๕๖๑
๑๑	นางสาวไสรยา	แย้มชะยา	ผู้ดูแลเด็ก	๑	วิธีการทำบันทึก รูปแบบ รายงานและแนวทางวิธีการจัดตั้งจ้างของสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๘ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๐
				๒	การบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา ตามกรอบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐	วันที่ ๘ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑
				๑	การบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา ตามกรอบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐	วันที่ ๘ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑
				๒	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ งบประมาณด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑	วันที่ ๑๕ - ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๑
กองคลัง						
๑๒	นางสุพัตรา	ฉิมมี	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	การจัดตั้งจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดตั้งจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	วันที่ ๑๖ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
				๒	โครงการจัดทำแผนภาษีและทะเบียนทรัพย์สินการสำรวจภาคสนาม การบันทึกทะเบียนทรัพย์สินเพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	วันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑
				๓	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๑	วันที่ ๖ - ๗ กันยายน ๒๕๖๑
๑๓	นางพนัณิศา	กาสะสังข์	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท. (e-LAAS)	วันที่ ๔ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑
				๒	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุสำนักงานส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	วันที่ ๓๑ มกราคม - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
				๓	โครงการประชุมเชิงข้อมูลความเข้าใจการเบิกจ่ายเงินและการบันทึกการบัญชีเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ การจัดการดูแลและยกระดับสุขภาพประชาชนสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) และเงินสวัสดิการดำรงชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๒๖ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑
๑๔	นางสาวอัมพวรรณ	โลพิศ	นักวิชาการพัสดุ	๑	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๑	วันที่ ๖ - ๗ กันยายน ๒๕๖๑

๑๕	นายเอกชัย	นนทสุวรรณ์	เจ้านักงานจัดเก็บรายได้	๑	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินการสำรวจภาคสนาม การบันทึกทะเบียนทรัพย์สินเพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	วันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑
๑๖	นางสาวกัญญารัตน์	จิ๋วปัญญา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๒	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุสำนักงานส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	วันที่ ๓๑ มกราคม - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๑๗	นางสาววรรณพนา	วงศ์สิน	ผู้ช่วย จพง.จัดเก็บรายได้	๑	โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS)	วันที่ ๔ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๒
กองช่าง						
๑๘	นายสมชาย	นนทสุวรรณ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	ด้านการสำรวจ ออกแบบเขียนแบบ และประมาณราคางานทางและสะพาน เรื่อง การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์	วันที่ ๒๒ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑
				๒	เทคนิคการใช้งานระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ และการคำนวณเงินทดแทนค่างานก่อสร้าง (ค่า K) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๕ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
				๓	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินการสำรวจภาคสนาม การบันทึกทะเบียนทรัพย์สินเพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	วันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑
				๔	กลยุทธ์เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจรับการจ้าง และช่างผู้ปฏิบัติงานมาตรฐานการตรวจสอบโครงสร้างงานคอนกรีตเสริมเหล็ก ตรวจสอบงานผิวทางแอสฟัลท์และงานก่อสร้างทุกชนิดของหน่วยงานภาครัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๒๒ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๑
				๕	การควบคุมงานก่อสร้างวางท่อประปา และการตรวจสอบควบคุมคุณภาพน้ำ (สัญญา) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๒๖ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑
				๖	กระบวนการขั้นตอนการแก้ไข เพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) วิธีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ) งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม การบริหารงานงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขั้นตอนการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมทั้งวิธีการโอนงบประมาณและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายในระบอบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-Laas)	วันที่ ๖ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑
				๗	โครงการอบรมหลักสูตรพัฒนาบุคลากรช่างตามมาตรฐานวิชาชีพวิศวกรรม (ระดับภาคีวิศวกรรมพิเศษ)	วันที่ ๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑
๑๙	นางอนงค์	มีเดชา	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS)	วันที่ ๔ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๒๐	นางสาวสุชาดา	ภักดิ์ศึก	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	๑	ด้านการสำรวจ ออกแบบเขียนแบบ และประมาณราคาทางและสะพาน เรื่อง การคำนวณราคากลางก่อนสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์	วันที่ ๒๒ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑
				๒	โครงการจัดทำแผนพื้นที่ภาคีและทะเบียนทรัพย์สินการสำรวจภาคสนาม การบันทึกทะเบียนทรัพย์สินเพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	วันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑
๒๑	นายธีระ	วิญญูทรัพย์	พนักงานสถิติงานประปา	๑	การควบคุมงานก่อสร้างวางท่อประปา และการตรวจสอบควบคุมคุณภาพน้ำ (สำจร) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๒๖ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑