

ส่วนที่ ๑

บทนำ

การติดตามและการประเมินผลเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่ลวงค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่าง ๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่จะได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้น ก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งอาจเป็นผลผลิต การบริหารหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ จะดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการกิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิดแต่เป็นเครื่องมือสำหรับการทบทวนผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ว่า เป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผล ก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เป็นห่วงไม่ว่าเกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคม หรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่น ๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือ การใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผน

๑. เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี
๒. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้
๓. เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ และแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น
๔. เพื่อประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการ และผู้เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ
๕. เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาในปีต่อไป
๖. เพื่อการตัดสินใจที่ขยายโครงการหรือยุติโครงการ

ขั้นตอนของการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ กำหนดให้ผู้บริหารแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยคณะกรรมการฯ ประกอบด้วยตัวแทนจากภาคส่วนต่าง ๆ คือ

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่น ที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๓ คน
- ๒) ประชาคมท้องถิ่น ที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๒ คน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหาร ที่คัดเลือกกันเองจำนวน ๒ คน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๒ คน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

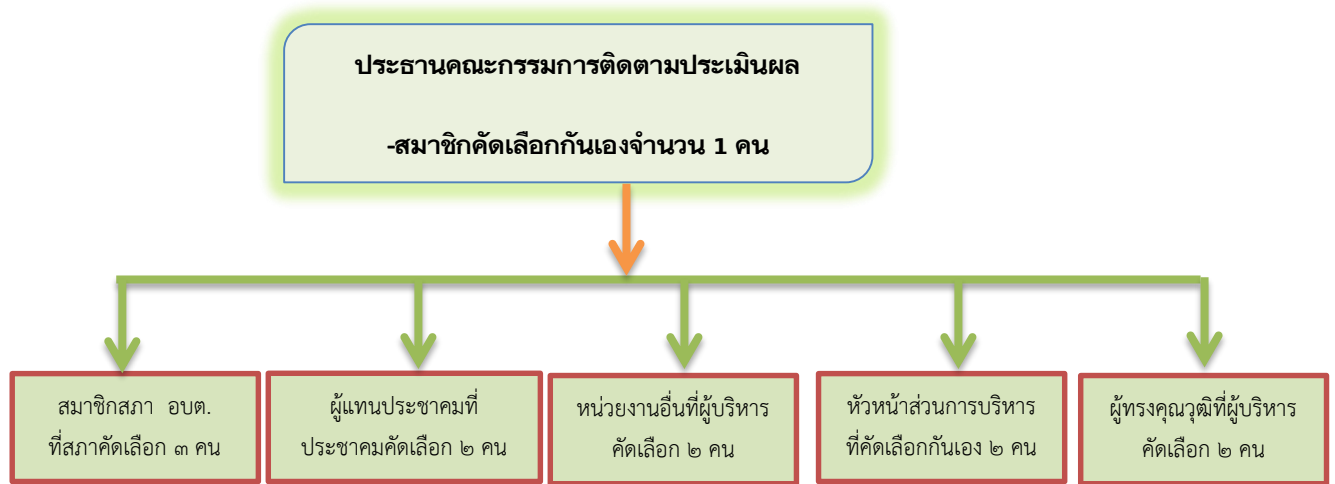
ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓)

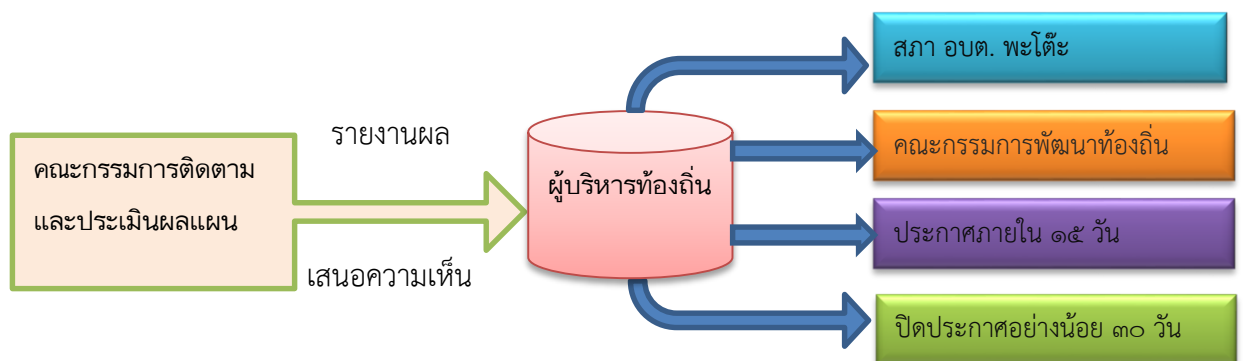
ขั้นตอนที่ ๕

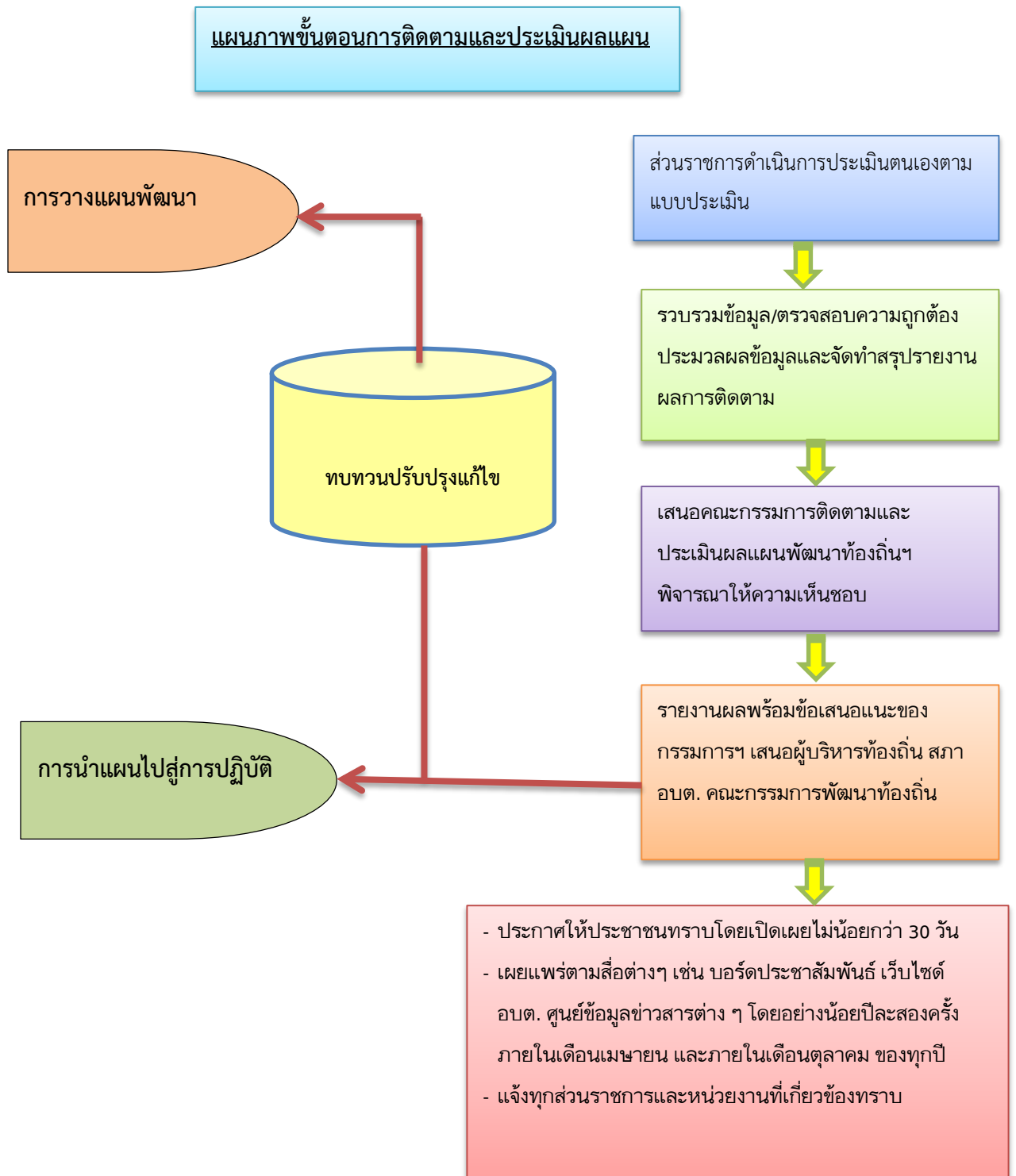
ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมกับประกาศผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยเปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๔ (๕)

ผังขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนขององค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ



ผังการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา





ระเบียบวิธีในการติดตามประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ ได้กำหนดกรอบแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะโดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมินผล กำหนดช่วงเวลาในการติดตามประเมินผล โดยประกอบด้วยองค์ประกอบสำคัญ ๒ ประการดังนี้

๑. ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

- (๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผลแผน ได้แก่ คณะกรรมการติดตามประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ
 - (๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล
 - (๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล
- คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภา

ท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

รายไตรมาส

- ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม)
- ไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม – มีนาคม)
- ไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน – มิถุนายน)
- ไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม – กันยายน)

ระยะ ๖ เดือน

- เดือนตุลาคม - มีนาคม
- เดือนเมษายน - กันยายน

วิธีการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตาม ประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ดังนี้

๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

- (๑) **แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน** ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๒) **แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้**
 แบบที่ ๑ แบบการกำกับกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์
- (๓) **ข้อมูลในระบบ e-plan** (www.dla.go.th)

๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

- แบบที่ ๓/๒** แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม
- แบบที่ ๓/๓** แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะในการพัฒนาตามยุทธศาสตร์
- แบบที่ ๓/๔** แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่ต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- ๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้ยังมีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- ๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับชัด เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- ๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกัน การประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ส่วนที่ ๒

ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ ในภาพรวมประกอบด้วยยุทธศาสตร์การพัฒนา ๕ ด้าน
ดังนี้

วิสัยทัศน์ “ชุมชนน่าอยู่ มุ่งสู่คุณภาพชีวิตดี เกษตรยั่งยืน ชุมชนเศรษฐกิจพอเพียง”



ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ สังคม
๓. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว
๕. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร



เป้าประสงค์

๑. ระบบการคมนาคมขนส่ง และระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ สะดวกมีคุณภาพได้มาตรฐานและเพียงพอ
๒. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ชุมชนและสังคมเกิดความเข้มแข็ง
๓. ชุมชนเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการ สืบสานศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. พัฒนา พันธุ์ อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว
๕. ระบบการบริหารจัดการองค์กรมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมและความร่วมมือทุกภาคส่วนในการพัฒนาท้องถิ่น



กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานโดยการปรับปรุงซ่อมแซมเส้นทางคมนาคมให้ได้มาตรฐานมีประสิทธิภาพเพียงพอ ทัวถึง
๒. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตในด้านการจัดสวัสดิการทางสังคม การกีฬา และสาธารณสุข
๓. ส่งเสริมกิจกรรมด้านการศึกษา นันทนาการ สืบสานวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. ส่งเสริมอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว
๕. ส่งเสริมพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการองค์กรที่ดี โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน

นโยบายของผู้บริหาร

๑. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ ดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงเส้นทางคมนาคมสายหลักให้ได้มาตรฐานและปรับปรุงถนนสายรองและซอยต่าง ๆ ให้สามารถสัญจรไปมาสะดวกเชื่อมโยงถึงกันได้
- ๑.๒ พัฒนาบำรุงรักษาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคที่มีอยู่เดิมให้เกิดประโยชน์คุ้มค่ามีประสิทธิภาพสนองต่อความต้องการของประชาชน
- ๑.๓ จัดให้มีระบบสาธารณูปโภคในส่วนที่จำเป็นมีการจัดลำดับความสำคัญตามสภาพปัญหาและความจำเป็นเร่งด่วนตรงตามความต้องการของประชาชน
- ๑.๔ ปรับปรุงต่อเติมอาคารสำนักงานให้มีรูปแบบทันสมัยเพื่อรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะมากขึ้นและให้การบริการกับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ

๒. การพัฒนาด้านสังคมและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- ๒.๑ ด้านการศึกษาศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นการท่องเที่ยวและกีฬา
 - ๒.๑.๑ มีการจัดการศึกษาโดยการพัฒนาระบบและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดให้มีการขับเคลื่อนที่ดีสนับสนุนเครื่องมืออุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัยทุนการศึกษาแก่เด็กนักเรียนที่ด้อยโอกาสและสนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวัน อาหารเสริมให้เด็กตามความเหมาะสม
 - ๒.๑.๒ เตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจทางการศึกษาตามระบบการปฏิรูประบบราชการ
 - ๒.๑.๓ พัฒนาและปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ได้มาตรฐานมีความทันสมัยรองรับเด็กที่เข้าเรียนเพิ่มมากขึ้น
 - ๒.๑.๔ อนุรักษ์ส่งเสริมสนับสนุนวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นให้มีความก้าวหน้าและคงอยู่สืบทอดตลอดไป

๒.๑.๕ เสริมสร้างบทบาทของสถาบันครอบครัวร่วมกับสถาบันทางศาสนาสถาบันการศึกษาและสถาบันอื่นๆ ทางสังคม ในการปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกที่ดีในการอยู่ร่วมกันในสังคม

๒.๑.๖ ส่งเสริมสนับสนุนการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ เชิงเกษตรโดยการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวและพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการท่องเที่ยวในทุกระดับ

๒.๑.๗ เสริมสร้างโอกาสให้ประชาชนมีการออกกำลังกายและเล่นกีฬาโดยประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐ เอกชน ชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีส่วนร่วมในการพัฒนากีฬา

๒.๑.๘ จัดสถานที่และปรับปรุงสนามกีฬาให้ได้มาตรฐานส่งเสริมให้เยาวชนและประชาชนมีความเข้าใจในกีฬาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ความรักความสามัคคีในเขตตำบลหมู่บ้านเพื่อเป็นเกราะป้องกันภัยจากยาเสพติด

๒.๒ ด้านสาธารณสุข

๒.๒.๑ ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขที่เน้นการส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันควบคุมโรค

๒.๒.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของอาสาสมัครสาธารณสุขตำบลเพื่อพัฒนาสุขภาพของประชาชนและระบบบริการด้านสาธารณสุขให้ทั่วถึงครอบคลุมทั้งตำบล

๒.๒.๓ ส่งเสริมให้มีการออกกำลังกายและดูแลสุขภาพอนามัยของประชาชนโดยจัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อฟื้นฟูสมรรถนะในด้านต่าง ๆ แก่ประชาชน รวมทั้งสนับสนุนให้มีการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและผู้พิการอย่างทั่วถึง

๒.๒.๔ ส่งเสริมและพัฒนาด้านสุขาภิบาลอาหารและอนามัยสิ่งแวดล้อม

๒.๓ การรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๒.๓.๑ การเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัวและชุมชน

๒.๓.๒ การส่งเสริมให้ประชาชนในตำบลได้ตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดทุกประเภทและประสานความร่วมมือในการป้องกันการปราบปรามและฟื้นฟูสมรรถภาพของผู้ติดยาเสพติด

๒.๓.๓ สนับสนุนนโยบายรัฐบาลในการจัดระเบียบสังคมตำบลให้ประชาชนมีความมั่นคงและมีสภาพแวดล้อมที่ดี

๒.๓.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยรักษาความเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๓. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๓.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีการรวมตัวกันเพื่อเรียนรู้พัฒนาทักษะในการประกอบอาชีพตลอดจนเทคโนโลยีวิชาการต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงและแปรรูปผลผลิตรวมทั้งการเพิ่มมูลค่าสินค้าและผลิตภัณฑ์ ซึ่งก่อให้เกิดการผลิต การบริหาร การหมุนเวียนของเงินทุนและการสร้างงานตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง โดยสามารถพึ่งตนเองและดำเนินชีวิตอยู่อย่างมั่นคง

๓.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มหรือองค์กรที่มีอยู่ในตำบลให้เข้มแข็งยกระดับความสามารถในการบริหารจัดการเพื่อสร้างความมั่นคง เพิ่มรายได้ ลดค่าใช้จ่ายให้กับประชาชน

๓.๓ สนับสนุนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ให้สามารถใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินและทรัพยากรในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

๓.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนระบบเศรษฐกิจแบบชุมชนการอบรมและฝึกอาชีพแก่กลุ่มองค์กร ประชาชน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและสร้างความมั่นคงให้กับประชาชน

๔. การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ สร้างจิตสำนึกของประชาชนให้รู้สึกห่วงหวงแหนในทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ

๔.๒ ปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนเขตตำบลให้เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจและเพื่อการออกกำลังกายของประชาชน

๔.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนเข้าถึงวิธีการจัดการและการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี

๔.๔ การดูแลปกป้องรักษาทรัพยากรป่าไม้พื้นที่ป่า สัตว์ป่า ให้มีความสมบูรณ์และรักษาความสมดุลของธรรมชาติให้คงอยู่ตลอดไป

๕. การพัฒนาทางด้านการเมืองการบริหารจัดการและการบริการประชาชน

๕.๑ ส่งเสริมการปกครองตามระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจ ศรัทธายึดมั่นในระบบประชาธิปไตย ทำการเมืองใหม่ รับผิดชอบ รวดเร็ว เลิก การซื้อสิทธิขายเสียง

๕.๒ บริหารงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีโดยการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในทุก ๆ ด้าน มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง

๕.๓ การจัดให้มีการทำประชาคม ประชาพิจารณ์ในทุกหมู่บ้าน เพื่อค้นหาปัญหาและรับทราบข้อมูลความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง

๕.๔ ปรับปรุงระบบการให้บริการประชาชนในด้านต่าง ๆ ให้มีความทันสมัยสะดวก รวดเร็วลดขั้นตอน กระบวนการทำงานและให้เกิดความประทับใจแก่ผู้มารับบริการ

๕.๕ ให้บริการข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่ประชาชนต้องการและสนใจในกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๕.๖ เสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน ให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
