



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ
เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โดยที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นให้ก้าวหน้า และบุคลากรของท้องถิ่นให้เป็นผู้มีศักยภาพสูง

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ บริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ แผนนโยบายภาครัฐ โปร่งใส เป็นธรรม รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จึงกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรขององค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา

องค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ ดำเนินการวางแผนกำลังคน แสวงหาคนตามคุณลักษณะที่กำหนด เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อการกิจกรรมองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะที่เปลี่ยนแปลงไป

๑.๒ ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นการสรรหาภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง

๑.๓ การรับโอนพนักงานส่วนตำบลและ รับสมัครบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ ประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ

๑.๔ การสรรหาพนักงานจ้าง มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง

๒. ด้านการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีผลสัมฤทธิ์สูง พัฒนาความรู้ ทักษะและสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่ง เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง

๒.๒ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร โดยการจัดส่งข้าราชการและพนักงานจ้างเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง

๒.๓ จัดองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge Management : KM) ได้แก่ความรู้ด้านแผนงานการบริหารงานบุคคล งบประมาณ การคลัง อื่น ๆ ที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานและพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง

๓. ด้านการเก็บรักษาไว้

องค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ จัดวางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน ปรับปรุงระบบฐานข้อมูล การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มีประสิทธิภาพ และยกย่องชมเชยบุคลากร

๓.๑ จัดกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในหน่วยงาน

๓.๒ กำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานและแจ้งเวียนให้พนักงานทราบ

๓.๓ ปรับปรุงฐานบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน

๓.๔ จัดกิจกรรมยกย่อง ชมเชยบุคลากร เพื่อเสริมสร้างความรัก ความผูกพันระหว่างบุคลากรกับองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ

๓.๕ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทน เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

๔. ด้านการใช้ประโยชน์

องค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ ต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแล ให้ปฏิบัติตามอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลจริยธรรม และมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม

๔.๒ การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ จะยึดถือความรู้ ความสามารถและประโยชน์สูงสุด และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร (ก.อบต.จ.ชุมพร) กำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

