



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๖

* * * * *

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ ได้จัดทำข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ และโดยอนุมัติของนายอำเภอพะโต๊ะ และองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะได้ประกาศใช้แล้วเมื่อวันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ ได้อนุมัติแล้วเมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายปราโมทย์ แก่นกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน 19 กค 2566 พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		50,000.00	27,710.00	2,000.00 (-)	25,710.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		60,000.00	14,010.00	2,000.00 (+)	16,010.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	100,000.00	100,000.00	30,000.00 (-)	70,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	50,000.00	16,140.00	30,000.00 (+)	46,140.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		618,000.00	243,780.00	48,000.00 (-)	195,780.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		295,980.00	126,041.61	48,000.00 (+)	174,041.61	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,250,000.00	710,000.00	100,000.00 (-)	610,000.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		400,000.00	88,841.20	100,000.00 (+)	188,841.20	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กอชื่น เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เพื่อขอโอนงบประมาณไปเป็นงบดำเนินงาน
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... คณะกรรมการบริหาร
 ตามระเบียบ..... กพร. พ.ศ. 2563 ข้อ..... 26

(ลงชื่อ)..... กนก
 (..... นางธนวิ มีโชค)
 ตำแหน่ง..... คณ. พว. รักษาการแทน ผู้อำนวยการกอง
 วันที่..... เดือน..... 19 ก.ค. 2566 พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น..... ทราบงบกรมการปกครอง เป็นปกติ งบกรมการปกครองปีงบประมาณ 2566 ปี 26

(ลงชื่อ)..... กนก
 (..... นางพันทิตา กาละสังข์)
 (..... บริหารการเงินและบัญชี รักษาการแทน)
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่..... เดือน..... 19 กรกฎาคม 2566 พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น..... เห็นชอบ

(ลงชื่อ)..... กนก
 (..... นางสาวสนิสา ชันสมาน)
 (..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่..... เดือน..... 19 ก.ค. 2566 พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

(นายปรโมทย์ แก่นกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ

19 ก.ค. 2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

..... พ.ศ.

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....**19 ก.ค. 2566**.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร

โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		50,000.00	27,710.00	2,000.00 (-)	25,710.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		60,000.00	14,010.00	2,000.00 (+)	16,010.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	100,000.00	100,000.00	30,000.00 (-)	70,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	50,000.00	16,140.00	30,000.00 (+)	46,140.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....**กองคลัง**.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....**เนื่องจากงบประมาที่คำไว้ มีไม่พอขอโอนดำเนินงาน แบ่งตาม ทำเป็นคำไว้.**
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....**นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ**
 ตามระเบียบ.....**กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. 2562**.....ข้อ.....**26**

(ลงชื่อ)**(นางพันธิดา กาละสิงห์)**.....(.....**นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาการหัวหน้า**.....)ตำแหน่ง**ผู้อำนวยการกองคลัง**.....วันที่.....**19**.....เดือน.....**กกรกฎาคม**.....พ.ศ.....**2566**

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

การโอนองค์การส่วนราชการที่มีส่วนราชการ
ขององค์การคลังท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ไร่ ๒๕

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

ได้ตรวจสอบแล้ว

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

การโอนองค์การส่วนราชการที่มีส่วนราชการ
ขององค์การคลังท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ไร่ ๒๕

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(นางพนิดา กาละสิงข)

..... (.....)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....

19

เดือน

กรกฎาคม

พ.ศ.

๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุณิสา ชันสมาน)

..... (.....)

ตำแหน่ง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ

วันที่.....

19

ก.ค.

2566

พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(นายปรโมทย์ แก่นกุล)

..... (.....)

ตำแหน่ง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ

วันที่.....

19

ก.ค.

2566

พ.ศ.

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....**19 กค 2566** พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร

โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		50,000.00	27,710.00	2,000.00 (-)	25,710.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		60,000.00	14,010.00	2,000.00 (+)	16,010.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	100,000.00	100,000.00	30,000.00 (-)	70,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	50,000.00	16,140.00	30,000.00 (+)	46,140.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		618,000.00	243,780.00	48,000.00 (-)	195,780.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		295,980.00	126,041.61	48,000.00 (+)	174,041.61	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย

วันที่.....เดือน 19 ๖๖ 2566 พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....ปี.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....ปี.....