



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ

เรื่อง กำหนดระยะเวลาปฏิบัติราชการเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ ได้ดำเนินการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนตามกระบวนการงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เพื่อบริการประชาชน ดังนี้.-

- | | |
|---|---------------------------------|
| ๑. จัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | ๕ นาที/ราย |
| ๒. จัดเก็บภาษีป้าย | ๓ นาที/ราย |
| ๓. การจดทะเบียนพาณิชย์ | ๑๐ นาที/ราย (ทุกวันทำการ) |
| ๔. การขออนุญาตก่อสร้างบ้าน/ที่พักอาศัย ๓ วัน/ราย (ทุกวันทำการ) | |
| ๕. การขออนุญาตติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า | ๑ วัน/ราย (ทุกวันทำการ) |
| ๖. ขอสันนิษฐานน้ำอุปโภคบริโภค (ด้วยรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์) | ๒ ชั่วโมง/ราย (ทุกวันทำการ) |
| ๗. การขออนุญาตใช้เครื่องจักรกล (รถไถล้อย่าง รถเกรตเตอร์ รถบล้อห์เล็ก รถขุดดินตะขาบ (แบ็คโฮล์) | ทุกวันทำการ |
| ๘. การช่วยเหลือบรรเทาสาธารณภัย | ตลอด ๒๔ ชม.ไม่เว้นวันหยุดราชการ |
| ๙. รับแจ้งเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ | |
| ๙.๑ ด้วยตนเอง | ทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ |
| ๙.๒ โทรศัพท์ ๐๗๗ ๕๓๙๑๑๕ | ทุกวันทำการ |
| ๙.๓ สายตรงนายก | ทุกวันทำการ |
| ๙.๔ จดหมาย | ทุกวันทำการ |
| ๙.๕ เว็บไซต์ www.phatolocal.go.th | ตลอดเวลา |
| ๑๐. การให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร | ทุกวันทำการ |
| ๑๑. บริการ Internet ฟรี | ทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ |
| ๑๒. การรับแจ้งร้อนแรร | ทุกวันทำการ |

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายมานพ น้อยสอน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ