



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑๑)

* * * * *

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ ได้จัดทำข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ และโดยอนุมัติของนายอำเภอพะโต๊ะ และประกาศใช้แล้วเมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑๑) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ โดยอนุมัติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายปราโมทย์ แก่นกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน **14 กย. 2569** พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ อำเภอยะโฮ๊ะ จังหวัดชุมพร

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		51,480.00	50,690.00	20,000.00 (-)	30,690.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		645,600.00	31,344.84	20,000.00 (+)	51,344.84	เนื่องจากมีการปรับอัตราค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		168,000.00	66,650.00	20,000.00 (-)	46,650.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		1,029,840.00	63,760.00	20,000.00 (+)	83,760.00	เนื่องจากมีการปรับเพิ่มอัตราค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ จ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อค่าจ้างเหมาบริการจ้างเหมาบริการเพื่อจัดทำบัญชีรายวัน เป็นไปตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้มีอำนาจลงนาม.....

ตามระเบียบ.....การรวมหน่วยงานของรัฐ.....พ.ร.บ. ๒๖.....๒๖

(ลงชื่อ).....[ลายเซ็น].....

(.....นายสมชาย ใจดี.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....14.....เดือน.....กย.....2569.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อค่าจ้างเหมาบริการจ้างเหมาบริการเพื่อจัดทำบัญชีรายวัน เป็นไปตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้มีอำนาจลงนาม.....

ตามระเบียบ.....การรวมหน่วยงานของรัฐ.....พ.ร.บ. ๒๖.....๒๖

(ลงชื่อ).....[ลายเซ็น].....

(.....นายสมชาย ใจดี.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....14.....เดือน.....กย.....2569.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....ทศพร ศุภชัย, ตามระเบียบกระทรวงมหาด
เทศาภิบาล ราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2563 ข้อ 26

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....กิตติพงษ์ งาม

(ลงชื่อ).....

(.....นายสุวิทย์ อิมพ์.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง

14 ก.ย. 2569

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....(นางสาวสุณิสา ชื่นสมาน).....)

ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ

14 ก.ย. 2569

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น..... - อนุมัติ

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....
(นายปราโมทย์ แก่นกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะโต๊ะ
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
14 ก.ย. 2569

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....